

Số: 1334 /SGDĐT-TCCB
V/v hướng dẫn thực hiện chế độ
cho nữ giáo viên có thời gian nghỉ
thai sản trùng với thời gian nghỉ hè

Bình Dương, ngày 09 tháng 10 năm 2017

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thị xã, thành phố;
- Trường trung học phổ thông;
- Trung tâm Ngoại ngữ-Tin học và BDNV tỉnh Bình Dương;
- Trung tâm Giáo dục thường xuyên tỉnh Bình Dương;
- Trung tâm GDTX-KT-HN huyện, thị xã.

Căn cứ Bộ luật Lao động số 10/2012/QH13 được Quốc hội khóa XIII thông qua ngày 18/6/2012;

Căn cứ Nghị định số 45/2013/NĐ-CP ngày 10/5/2013 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Bộ luật Lao động về thời gian làm việc, thời giờ nghỉ ngơi và an toàn lao động, vệ sinh lao động;

Căn cứ Luật Bảo hiểm xã hội số 58/2014/QH13 được Quốc hội khóa XIII thông qua ngày 20/11/2014;

Căn cứ Nghị định số 115/2015/NĐ-CP ngày 11/11/2015 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo hiểm xã hội về bảo hiểm xã hội bắt buộc;

Căn cứ Thông tư số 48/2011/TT-BGDĐT ngày 25/10/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chế độ làm việc đối với giáo viên mầm non;

Căn cứ Thông tư số 28/2009/TT-BGDĐT ngày 21/10/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 15/2017/TT-BGDĐT ngày 09/6/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 28/2009/TT-BGDĐT ngày 21/10/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Công văn số 1125/NGCBQLGD-CSNGCB ngày 18/8/2017 của Cục Nhà giáo và Cán bộ quản lý giáo dục về việc hướng dẫn giải quyết chế độ thai sản của giáo viên trùng với thời gian nghỉ hè,

Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Dương hướng dẫn các đơn vị thực hiện chế độ cho nữ giáo viên có thời gian nghỉ thai sản trùng với thời gian nghỉ hè như sau:

1. Căn cứ kế hoạch năm học, quy mô, đặc điểm, điều kiện cụ thể, tình hình thực tế của đơn vị, Hiệu trưởng xem xét, bố trí thời gian nghỉ hằng năm cho giáo viên một cách hợp lý theo đúng quy định tại Điều 111 và Điều 112 của Bộ luật Lao động hiện hành.

2. Nếu do yêu cầu công tác của đơn vị, Hiệu trưởng không thể bố trí được thời gian nghỉ hằng năm cho giáo viên theo quy định trên, đơn vị thanh toán tiền nghỉ hằng năm cho giáo viên theo quy định tại Điều 114 của Bộ luật Lao động hiện hành. Mức chi hỗ trợ cho giáo viên trong trường hợp này được quy định tại Khoản 2 Điều 5 Thông tư số 141/2011/TT-BTC ngày 20/10/2011 và Khoản 5 Điều 1 Thông tư số 57/2014/TT-BTC ngày 06/5/2014 của Bộ Tài chính.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc, các đơn vị liên hệ Sở Giáo dục và Đào tạo (Phòng Tổ chức cán bộ) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD, các PGD Sở GDĐT;
- Phòng, ban Sở GDĐT;
- Lưu: VT, TCCB, T.60

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Hồng Sáng
Nguyễn Hồng Sáng